



UNION FRANCILIENNE
DES FÉDÉRATIONS DES CENTRES
SOCIAUX ET SOCIOCULTURELS



ASSEMBLÉE GÉNÉRALE

25 juin 2026



Rapport d'activité Rapport financier 2025

UNION FRANCILIENNE DES FÉDÉRATIONS DES CENTRES SOCIAUX ET SOCIOCULTURELS

Tél : 06.24.33.97.62 / 09.77.35.49.72

union.francilienne@gmail.com

4 rue Jules Vallès, 91390 Morsang-sur-Orge

<https://iledefrance.centres-sociaux.fr/>

Association loi 1901 - Siret 482 795 523 00026

Enregistrement d'activité d'Organisme de formation n°11 91 07128 91

Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'Etat.

RAPPORT D'ACTIVITE

SOMMAIRE



L'UNION FRANCILIENNE

- 1- Présentation de l'Union francilienne
- 2- Le réseau des centres sociaux francilien
- 3- Le réseau national



FORMATION ET QUALIFICATION DES ACTEURS

- 1- La certification qualité Qualiopi
- 2- La formation des professionnel.les



LES CHANTIERS REGIONAUX

- 1- La jeunesse
- 2- La lutte contre les discriminations
- 3- Bien vieillir avec les centres sociaux
- 4- Transition écologique solidaire et citoyenne



REPRESENTATIONS

- 1- Auprès de nos partenaires associatifs
- 2- Auprès de nos partenaires institutionnels

RAPPORT FINANCIER

Eléments financiers 2025

Budget prévisonnel 2026

I- L'UNION FRANCILIENNE

1– Présentation de l'Union francilienne

a) Les missions

L'Union francilienne des fédérations des centres sociaux est un lieu de réflexion collective, d'échanges, de production, de formation, d'information et de représentation de ses membres. Elle joue également un rôle de préconisation au regard de l'évolution du contexte régional et des dispositifs. Elle travaille aux côtés des 8 fédérations départementales des centres sociaux et socio-culturels du territoire francilien.

b) La gouvernance

Le conseil d'administration :

Le conseil d'administration est composé de deux collèges de membres actifs : le collège des président.es et le collège des administrateur.trices. Il s'est réuni 6 fois au cours de l'année 2025 en visio-conférence.

Le collège des président.es des fédérations a été composé de :

- Yanick GORNET (FCS 75)
- Dominique ROUEN (FCS 77)
- Caroline MIGOT (FCS 78)
- Gaëlle MICHELET-KIEFFER (FCS 91)
- Mélina MESBAHI (FCS 92)
- Halim BELMOKHTAR, Nora ZONTONE, et Magda JOUINI en co-présidence (FCS 93)
- Abdel-Krim ACHEMAOUI (FCS 94)
- Nabil KOUIDI (FCS 95)

Le collège des administrateur.trices a été composé de :

- Yves BUNTZLY (FCS 77)
- Stéphane CUTAIA (FCS 77)
- Jules KAMGA (FCS 78)
- Fabienne MORCRETTE (FCS78)
- Jean-Louis BERNARD (FCS 91)
- Mélina MESBAHI (FCS 92)
- Alexis HADZOPOULOS (FCS 92)
- Aziz AOUDIA (FCS 93)
- Pauline MAC EACHRAN (FCS 93)
- Jérôme PEDRONO (FCS 93)
- Founémoussou TOURE (FCS 94)
- Pirine Rodrigues (FCS 94)

→ **La visio a permis une bonne mobilisation** des administrateur.trice.s : **8 à 14 administrateur.trices par réunion** en présence de 4 à 8 salarié.es des fédérations et de l'Union.

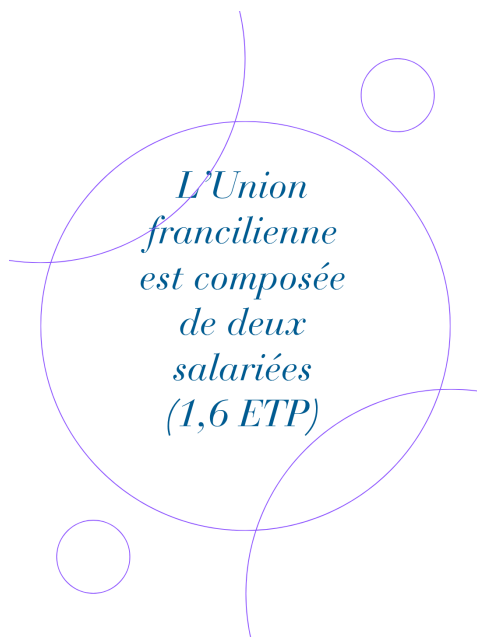
Le Bureau :

Le bureau s'est réuni régulièrement, par visio-conférence, en amont des conseils d'administration, regroupant les administrateur.trices qui le composent. Le bureau vient en appui au conseil d'administration, sur les points qui y seront abordés.

Les membres du bureau :

- | | |
|------------------|---|
| Présidente : | Gaëlle MICHELET- KIEFFER (FCS 91) |
| Vice-président : | Nabil KOUIDI (FCS 95) |
| Secrétaire : | Yannick GORNET (FCS 75) (sorti le 17/11/2025) |
| Trésorière : | Caroline MIGOT (FCS 78) |

c) L'équipe salariée



Florence Durieux

Déléguee

Florence est en charge de l'animation du réseau, de sa représentation et du pilotage de l'Union. Florence est également la référente pédagogique de l'organisme de formation.

Florence met en oeuvre les décisions du conseil d'administration et travaille en lien avec les fédérations franciliennes.

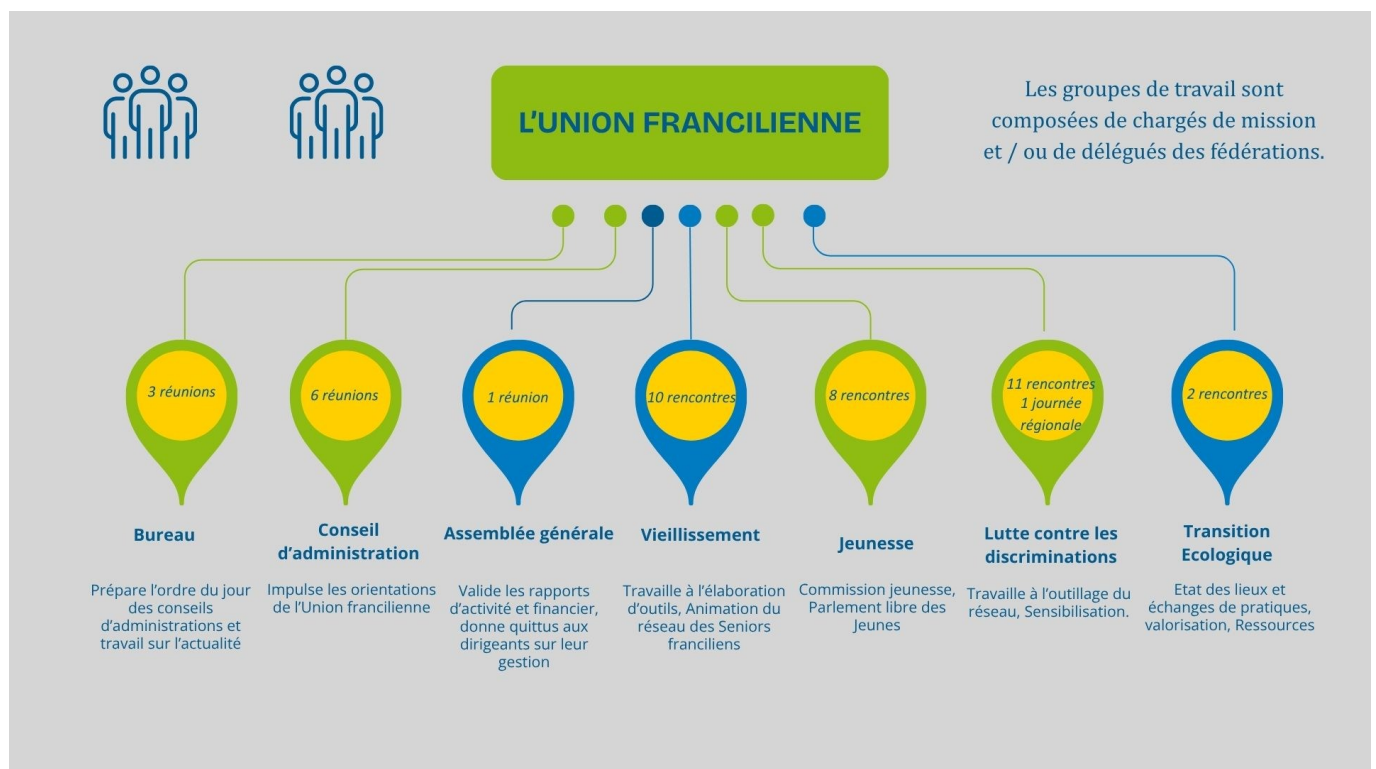
Laurence Delsuc

Assistante

A temps partiel, Laurence est en charge du suivi administratif et financier de l'Union ainsi que de la gestion administrative des formations.

Laurence travaille en lien avec Florence Durieux.

d) Les instances et groupes de travail



e) Les temps forts de l'Union

Janvier

- Séminaire de Tours
- Nouvelle formation « stratégie de communication
- Journée régionale Réseau senior francilien à Cachan (94)



Février

- Audition des projets Vieillessement auprès de la CNAV et Commission des financeurs
- Formation civique et citoyenne



Mars

- Séminaire inter FD UFFCS
- Rencontre du Copil CPNEF pour bilan RR



Avril

- Séjour réseau seniors francilien à Villarcieux (95)
- Journée Initiative habitants FD92



Mai

Mai

- Assemblée générale FCSF
- Rencontre I-cope



Juin

- Le temps des AG (Fonjep, réseau, Crajep)
- Mise en place du GT cotisation
- Formation RGPD (conformité Union)



Juillet

- Réunion nationale APV
- Visite du centre social APMV, Massy (91)



Sept-

- Salon du HLM
- Salon de la reconversion
- Adhésion au MADIF



Octobre

- Mobilisation nationale « Ca ne tient plus »
- Colloque Vieillessement à Marseille
- Webinaire LCD



Nov-

- Rencontre du réseau A+ c'est mieux
- Journée régionale LCD
- Lancement de la refonte du cadre partenariale avec l'Assurance retraite IDF



Déc-

- Rencontre des administrateurs AG2R La Mondiale
- Rencontre du réseau Mona Lisa
- Salon des métiers de la cohésion sociale
- Rencontre de l'association régionale des Maires IDF



2– Le réseau des Centres Sociaux franciliens

~~~~Le réseau est heureux d'accueillir 17 nouvelles structures (4 EVS et 13 centres sociaux )~~~~

**En Seine-et-Marne** : le centre social « Espace Culturel la Marmite » à Chevry Cossigny.

**Dans les Yvelines** : 3 EVS : à Porcheville, à Mareil-Marly, et à Noisy le Roi

**Dans l'Essonne** l'EVS l'Attribut à Ris Orangis, ainsi que 5 centres sociaux : La Passerelle à Draveil (ancien nom les Mazières), Jean Carmet, Rosa Parks, Camille Claudel à Etampes, ainsi que Joséphine Baker à Épinay-sous-Sénart

**Dans les Hauts-de-Seine** : L'atelier à Clichy la garenne et Le csc des épinettes à Issy les Moulineaux

**Dans la Seine-Saint-Denis** : 4 centres sociaux : Agora-Terres des hommes à Montfermeil, Cercle Boissière à Rosny-sous-bois, la Maison du Centre à Epinay-sur-Seine, ainsi que la Maison pour tous Mahsa Amini à Aubervilliers

**Dans le Val-de-Marne** : le centre social la Ferme du parc des Meuniers à Villeneuve-le-Roi



| Dept          | centres sociaux<br>adhérents | EVS       | Nouvelles<br>adhésions | Préfigurations | Municipaux | Associatifs | Autre    |
|---------------|------------------------------|-----------|------------------------|----------------|------------|-------------|----------|
| 75            | 31                           | 0         | 0                      | 1              | 0          | 31          |          |
| 77            | 45                           | 6         | 1                      | 2              | 38         | 13          |          |
| 78            | 38                           | 14        | 3                      | 3              | 42         | 10          |          |
| 91            | 37                           | 9         | 6                      | 0              | 29         | 16          | 1        |
| 92            | 34                           | 0         | 2                      | 1              | 16         | 18          |          |
| 93            | 65                           | 2         | 4                      | 0              | 50         | 16          | 1        |
| 94            | 39                           | 4         | 1                      | 5              | 17         | 24          | 2        |
| 95            | 64                           | 12        | 0                      | 2              | 59         | 17          |          |
| <b>TOTAUX</b> | <b>353</b>                   | <b>47</b> | <b>17</b>              | <b>14</b>      | <b>251</b> | <b>145</b>  | <b>4</b> |





# 3- Le réseau national

## Fiche nationale

ENQUÊTE 2025 - DONNÉES 2024

- Un observatoire national partagé entre CNAF et FCSF et co-piloté en local par les 2 réseaux
- Un panorama annuel de l'activité des centres sociaux et des espaces de vie sociale



**2 405** centres sociaux

**77%**  
à dominante  
urbaine



**23%**  
à dominante  
rurale



**1 775** espaces de vie sociale

**43%**  
à dominante  
urbaine



**57%**  
à dominante  
rurale

**6,1 millions**

habitants touchés par l'action des centres sociaux

**28 650**  
bénévoles dans les  
instances de pilotage

**62 970**  
salariés



**106 850**  
bénévoles d'activités

**12,5 ETP** en moyenne  
par structure

**2,1 millions**

habitants touchés par l'action des EVS

**16 550**  
bénévoles dans les  
instances de pilotage

**9 540**  
salariés



**62 350**  
bénévoles d'activités

**2,7 ETP** en moyenne  
par structure



**729 400€** budget  
moyen



**131 800€** budget  
moyen

### Densité de répartition des structures



# - Contribuer au réseau national-

## Participation aux différents groupes de travail

### Le groupe national stratégique vieillissement

Nos interlocuteurs : Romain Ladent – Luc Roussel – Emmanuelle Feldmann

Ce groupe national permet de travailler la stratégie autour de la question du vieillissement : développement des partenariats avec l'Assurance Retraite, la CNSA, les caisses de retraite complémentaires, les réseaux associatifs comme MonaLisa.

L'année 2025 a surtout permis de travailler la diffusion du référentiel national de la mission vieillissement avec comme point d'orgue, le colloque de Marseille en octobre.

Le groupe de travail national se penche aussi sur la question de la formation et la montée en compétence des professionnel.les et des bénévoles du réseau : formation, webinaire, création d'un réseau de formateur.rices....



### Le groupe national jeunesse

Nos Interlocuteurs : Roman Orinowski, Juliette Demoulin

Ce groupe de travail doit permettre de mettre en œuvre une des priorités phare du projet de réseau de la FCSF à savoir « Plus de place pour la jeunesse dans le réseau des centres sociaux et la société en général ». L'objectif est de renforcer la place des jeunes dans les instances de pouvoir, leur offrir des formations pour développer leurs compétences et défendre leur image dans la société. Le réseau francilien, avec la présence des Fédérations départementales du Val d'Oise et de Seine-et-Marne ont pu assister à la première assemblée jeunesse des centres sociaux qui a rassemblé administrateur.trices, jeunes, animateur.trices jeunesse et professionnel.les des fédérations afin de réfléchir autour des trois axes du projet jeunesse : la formation des jeunes par les jeunes, la place des jeunes dans les gouvernances de notre réseau et le plaidoyer autour de la place des jeunes.

### Le groupe national Inter-OF

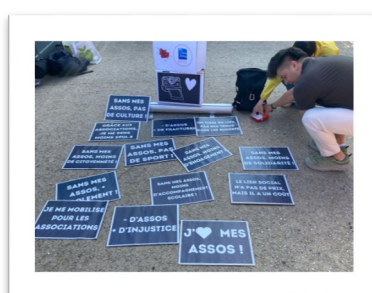
Notre interlocuteur : Jean-Luc Grosbois

Ce groupe de travail se réunit régulièrement tout au long de l'année afin de faire de l'échange de pratiques autour de la gestion des organismes de formation, réfléchir à la stratégie formation de notre réseau en lien avec la CIFI (ex. réflexion autour de la formation animateur-animatrice de formation, formation aller-vers...)

### Le groupe influence

Nos Interlocuteurs : Denis Tricoire, Maïa Cordier

En 2025, le groupe a travaillé autour de la priorité du projet de réseau : "Pour un réseau connu et reconnu par toutes et tous et par les pouvoirs publics". L'objectif était de travailler à l'élaboration d'une feuille de route pour les années à venir structurée autour de 2 enjeux : la reconnaissance institutionnelle des centres sociaux et le financement durable de notre réseau. Plusieurs temps forts ont eu lieu cette année : la mobilisation interassociative du 11 octobre a eu lieu, l'adoption de la nouvelle circulaire sur l'AVS, la préparation des élections municipales...





# - Contribuer au réseau national-

## Les missions nationales

### Référente régionale APV

Dans le cadre de la mise en œuvre du dispositif « Aide aux Projets Vacances » (APV), la FCSF s'appuie sur des référent.es régionaux afin d'accompagner les structures dans le montage de leurs projets vacances, de faciliter l'accès au dispositif, d'assurer un rôle d'information et de coordination, et de contribuer à la promotion du droit aux vacances auprès des habitant.es. Cette mission est assurée par Florence DURIEUX depuis septembre 2024.

En 2025, le programme APV confirme son rôle structurant au sein du réseau des centres sociaux, en permettant à un nombre important d'habitant.es de concrétiser un projet de départ en vacances, souvent inaccessible sans accompagnement. Ainsi, **254 centres sociaux se sont impliqués dans cet appel à projet** et **1 061 projets vacances ont été réalisés** sur l'année. **8 150 habitant.es** ont été accompagné.es dans la réalisation de leur projet, dont une très large majorité issue de familles (**7 600 personnes**). Le dispositif a également bénéficié à des publics spécifiques, avec **350 jeunes âgés de 16 à 25 ans**, **100 seniors** et **100 adultes isolés**, traduisant une diversité des profils accompagnés.

Le réseau des centres sociaux francilien est fortement mobilisé puisqu'environ 40% des projets concernent des centres sociaux franciliens. Toutefois, Le dispositif des **Aides aux Projets Vacances (APV)**, porté par la FCSF, constitue un levier historique d'accompagnement des centres sociaux pour favoriser le départ en vacances de publics fragilisés (familles, jeunes, personnes isolées, seniors). Il s'inscrit pleinement dans les missions des centres sociaux en matière de développement du pouvoir d'agir, de renforcement des liens sociaux et de soutien à la participation des habitant.es.

Toutefois, l'année 2025 est marquée par une **baisse significative de la mobilisation du réseau**, révélatrice des difficultés structurelles croissantes rencontrées par les centres sociaux.

En premier lieu, on observe une **baisse notable du nombre de bénéficiaires (-18 %)** et du **nombre de centres engagés (-10 %)** dans le dispositif. Les centres sociaux nous ont signifié que les nouvelles mesures d'instruction avaient généré une **surcharge de travail importante des équipes professionnelles**. Cette situation est aggravée par les **lourdeurs administratives du dispositif** et par un **turn-over élevé des équipes**, qui fragilise la continuité des projets et conduit parfois à leur abandon.

Un autre frein majeur réside dans les **contraintes d'utilisation des chèques vacances papier**, de moins en moins acceptés par les prestataires (transporteurs, hébergements). Cette évolution réduit fortement l'attractivité du dispositif APV, poussant les structures à se tourner vers d'autres aides jugées plus simples et plus sécurisées. À ces difficultés s'ajoute une **précarisation croissante des publics accompagnés**, entraînant des annulations de séjours ou des abandons de projets en cours de route, ce qui complexifie la gestion des aides et génère des reliquats.

Malgré ce contexte difficile, les effets du dispositif restent très positifs pour les bénéficiaires (renforcement des liens familiaux, bien-être, développement de compétences) et pour les territoires (dynamique collective, lien social, participation des habitant.es).

### Référente régionale service civique

Depuis 2023, l'UFFCS assure la mission de référente régionale service civique pour le compte de la FCSF. Cette année encore nous avons accueilli des volontaires en service civique via l'agrément national et nous avons animé la formation civique et citoyenne pour le réseau. Le dispositif est toujours plébiscité par le réseau malgré une année 2025 difficile. En effet, en février 2025 **un gel brutal** des missions a été annoncé par l'Agence du service civique puis, à la rentrée de septembre 2025, un surgel du budget a généré **la suppression de missions supplémentaires**. Les perspectives pour l'année 2026 ne sont pas encourageantes.

## II/ FORMATION ET QUALIFICATION DES ACTEURS

### 1- La certification qualité Qualiopi

L'Union Francilienne est titulaire de la certification Qualiopi, conformément aux exigences de la certification visées à l'article L.6316-1 du Code du travail, pour son processus de réalisation des catégories d'actions de développement des compétences suivantes : **Action de formation**

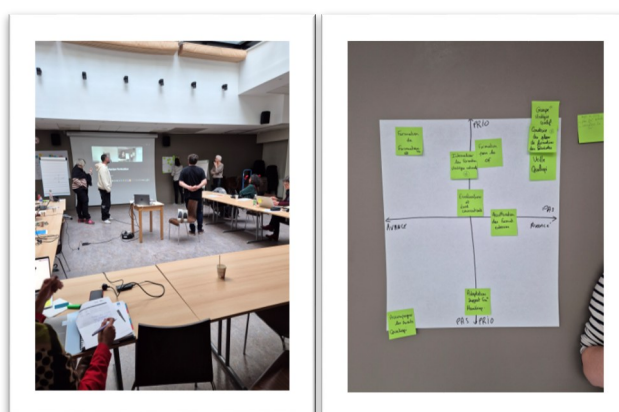
La référente pédagogique est Florence Durieux, la référente politique Caroline Migot et la référente administrative Laurence Delsuc.



#### Actus de l'organisme de formation

Nous avons poursuivi nos efforts pour consolider notre démarche qualité. La certification Qualiopi demeure un cadre structurant, soutenant l'amélioration continue de nos pratiques.

Nous avons participé à un groupe de veille interOF le 10 décembre, encadré par la fédération nationale, dont l'ordre du jour portait notamment sur actualité des OF, les retours des audits, la construction d'une formation de formateur.rices, ainsi que sur les financements collectifs des actions de formations via Uniformation.



### 2- La formation des professionnel-le.s

La référente pédagogique œuvre à l'ingénierie et à l'organisation des formations. Elle est en lien avec la commission formation composée de délégué.es des fédérations, et des référentes politique et administrative.

**Au cours de l'année 2025, l'Union a organisé 6 sessions de formation.**

**Certaines de nos formations ont été animées comme les années précédentes par la Scop Accolades.**

Il est également à souligner que nous progressons dans l'objectif que nous nous étions fixé sur l'internationalisation des formations, et qu'en 2025 quatre formations ont été animées par des salariés des fédérations franciliennes.

**L'Union a pu bénéficier de prêts de salles** dans des centres sociaux à Paris ainsi qu'à la fédération des centres sociaux de Seine-et-Marne à Lognes et parfois a eu recours à la location de salles à tarif préférentiel auprès de l'École Normale Sociale à Paris 19ème.

## - Les formations -

### «Réfèrent familles, une fonction au cœur du projet »

Cette formation de 6 jours a eu lieu les 2 & 3 octobre, 13 & 14 novembre, ainsi que les 11 & 12 décembre à la Fédération des centres sociaux de Seine-et-Marne. Elle a été animée par la Scop Accolades et a réuni 20 professionnel.les

Cette formation permet de :

- > Maîtriser les enjeux liés au métier de réfèrent familles ;
- > Maîtriser le cadre institutionnel des référents familles ;
- > Inscrire l'animation collective famille dans le projet social.



Grille d'observation (1)

| THÈMES                                                                                                | CE QUE JE CHERCHE | CE QUE J'OBSERVE | CE QUE JE MESURE (effets/résultats) |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------------|-------------------------------------|
| La fonction d'accueil.                                                                                |                   |                  |                                     |
| La gestion des démarches participatives (bénévoles et initiatives habitants).                         |                   |                  |                                     |
| L'espace d'accueil (aménagement, décoration, équipement...).                                          |                   |                  |                                     |
| Les actions et les activités proposées aux habitants.                                                 |                   |                  |                                     |
| Les outils bureautiques                                                                               |                   |                  |                                     |
| La répartition des tâches en équipes.                                                                 |                   |                  |                                     |
| Comment l'agent d'accueil s'adapte aux habitants.                                                     |                   |                  |                                     |
| Comprendre les différences de fonctionnement d'un centre social/EVS entre une zone rurale et urbaine. |                   |                  |                                     |
| Quel est le niveau de prise de décision du chargé d'accueil                                           |                   |                  |                                     |

scop accolades

### « L'accueil, une affaire d'équipe »

Cette formation de 4 jours a eu lieu les 6 & 7 février, ainsi que les 3 & 4 mars à la Maison de quartier Plaine (Saint-Denis). Elle a été animée par la Scop Accolades et a réuni 14 professionnel.les

Cette formation permet de :

- > Construire des repères communs en matière d'accueil en Centre social ;
- > S'approprier l'ensemble des dimensions relatives à l'accueil en Centre Social au regard de la circulaire CNAF de juin 2012 et de mars 2016 ;
- > Travailler l'accueil comme une fonction pivot entre les habitant.es et les professionnel.les pour faire vivre la participation ;
- > Passer de la fonction de « Chargé.e d'accueil » à celle de « Réfèrent.e d'accueil » en Centre social.

### « Construire sa stratégie de communication »

Cette formation de 2,5 jours a été organisée au niveau régional sur sollicitation de la FCSF, et a eu lieu les 28 & 29 janvier à la FCSF ainsi que le 4 avril en visio. Elle a été animée par des salarié.es des fédérations : Pauline Bource (95), Jérôme Radal (93), Isabelle Messalti (75), ainsi que par Anouk Cohen de la FCSF. Elle a réuni 17 professionnel.les.

Cette formation permet d' :

- > Être capable de définir ses objectifs de communication et de réaliser sa stratégie de communication ;
- > Être capable d'identifier ses cibles, comprendre leurs besoins et construire des messages à leur destination ;
- > Être capable d'identifier ses enjeux de communication ;
- > Être capable de parler de sa structure.



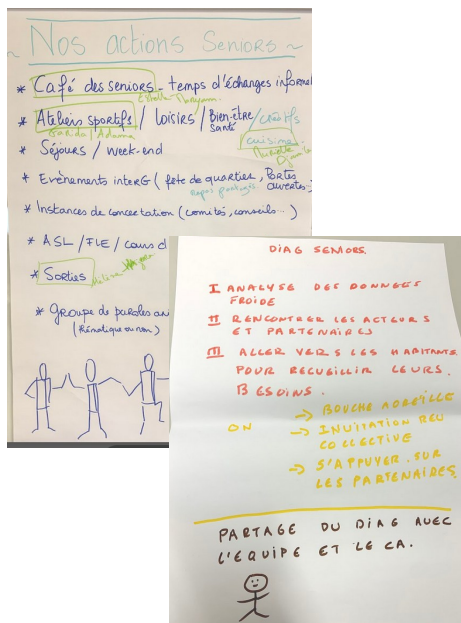
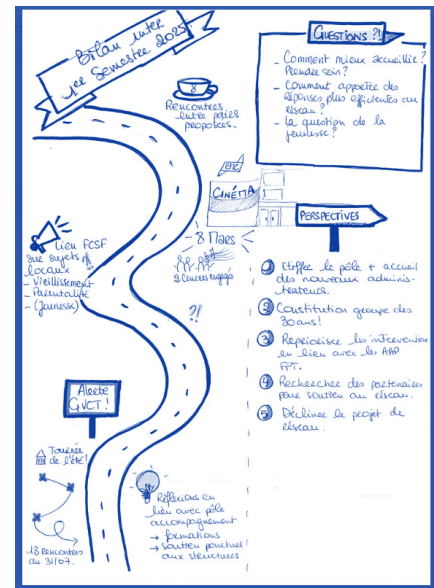
## - Les formations -

### « Découvrir et utiliser le sketchnoting dans son activité professionnelle »

Cette formation d'une journée a eu lieu le 20 juin, dans les locaux du centre social Maison bleue à Paris 18ème. Elle a été animée par des salarié.es des fédérations : Cédric Gourlay (94) et Coline Scolary (94). Elle a réuni 10 professionnel.les.

Cette formation permet d'atteindre les objectifs suivants :

- > S'approprier les principes et les bénéfices du sketchnoting dans un contexte professionnel, comme outil de prise de notes, d'animation ou de restitution ;
- > Identifier et pratiquer les éléments de base de la construction de sketchnotes ;
- > Pratiquer les bases du dessin visuel accessible à tous.les (même sans "savoir dessiner").



### « Intervenir avec et pour les seniors en centre social »

Cette formation de 3 jours s'est déroulée les 13 & 15 novembre, ainsi que le 11 décembre dans les locaux de l'ENS, Paris 18ème. Elle a été animée par des salarié.es des fédérations : Stéphanie Hubert (93) et Pauline Bource (95). Elle a réuni 12 professionnel.les.

Elle s'inscrit dans un parcours pédagogique destiné à permettre l'atteinte des objectifs professionnels suivants.

- > Connaître le public senior ;
- > Comprendre les enjeux liés au vieillissement de la population ;
- > Connaître l'environnement partenarial du public senior ;
- > Comprendre le rôle du centre social vis-à-vis du public senior ;
- > Renforcer l'outillage méthodologique des intervenants ;
- > Accompagner la posture et les pratiques des intervenants.



# - Les formations -

## « FAVE » Faire émerger et animer des Actions à Visée Emancipatrice

Cette formation de 6 jours a eu lieu les 27 & 28 mars, 15 & 16 avril ainsi que les 12 & 13 juin dans les locaux du centre de formation de l'ENS à Paris 18ème. Organisée avec l'option en internat, des activités ludiques en lien avec le DPA ont été proposées lors de soirées collectives.

Une des conditions de réussite de cette formation est la participation d'au moins 2 acteurs du centre social dont un en posture de pilotage.

**Elle a été animée par des salarié.es des fédérations et de l'Union :** Guillaume Samson (94), Yves Caron (91) et par la déléguée de l'Union francilienne Florence Durieux. Elle a réuni un total de **13 stagiaires** (10 professionnel.les et 3 bénévoles).

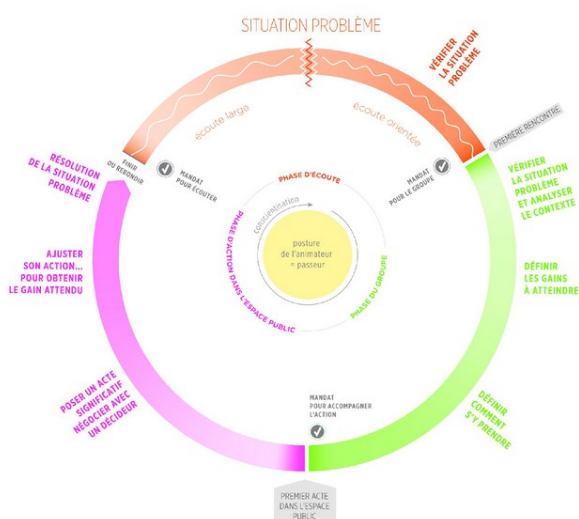
Cette formation permet d'atteindre les objectifs suivants :

- > Renforcer les savoirs, savoir-faire et savoir-être des acteurs (animateur.rices, directeur.rices, référent.es familles, bénévoles...) animant des groupes d'habitant.es dans l'intention de développer leur pouvoir d'agir ;
- > Acquérir les méthodes et postures pour accompagner des actions collectives portées par des habitant.es.

### Des retours des stagiaires

- J'ai aimé la méthode poker,
- J'ai hâte de partager avec mon équipe
- J'ai remis du mouvement dans les idées que j'avais
- J'ai appris de l'échange sur les dynamiques des autres, ça donne de l'espoir
- J'ai un plan d'action
- Ça fait remuer les neurones sur des sujets importants
- Positif d'être venue avec ma collègue, pouvoir partager, avoir des choses à faire ensemble, un plan d'action concret
- J'aurais aimé venir en équipe
- J'ai préféré la 2de journée car plus concrète
- J'ai préféré la 1ere journée car plus de fond
- Apprécie la technique issue de la sociocratie « moi à ta place », le poker, c'est utile, je vais essayer de les réutiliser
- On a bien mangé
- J'aimerais voir les cartes des lamas
- J'ai apprécié le rythme
- J'ai bien rigolé
- Je me sens un peu écartelé entre ce que peut être un centre social et ma réalité
- J'ai apprécié les outils et méthodes qui nous ont permis de travailler avec tout le monde
- J'ai apprécié la présentation des jeux sur les privilèges en fin de première journée...même si cela manquait de monde
- Je regrette de n'avoir pas pu rester pour la présentation des jeux
- Vive les inclusions ! et les déclusions !

### L'ACTION COLLECTIVE À VISÉE ÉMANCIPATRICE SCHEMA SIMPLIFIE DE LA DEMARCHE



# - Récapitulatif des formations - - développement des compétences -

## Évaluations de satisfaction par les stagiaires à la fin des formations



Pourcentage de satisfaction globale pour l'ensemble des formations 2025

6

Formations

86

Stagiaires formés

23

jours de formation

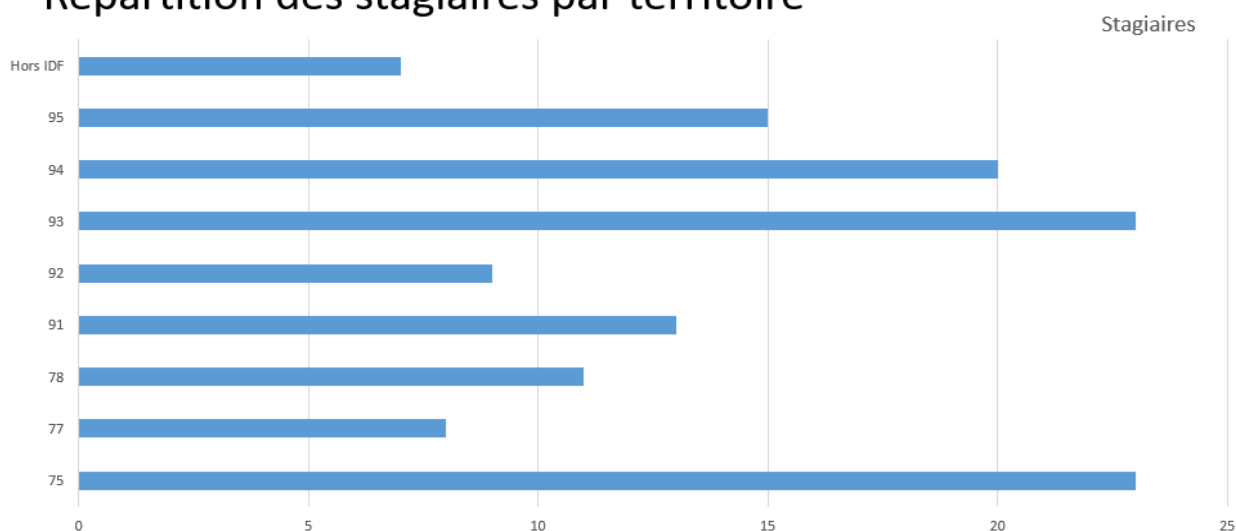
2226

heures de formation

| Formation/Stagiaires par dept            | 75        | 77       | 78        | 91        | 92       | 93        | 94        | 95       | Hors IDF | Total     |
|------------------------------------------|-----------|----------|-----------|-----------|----------|-----------|-----------|----------|----------|-----------|
| L'accueil, une affaire d'équipe          | 3         | 1        | 7         | 1         | 1        | 0         | 0         | 1        | 0        | 14        |
| Construire sa stratégie de communication | 10        | 0        | 0         | 1         | 0        | 6         | 0         | 0        | 0        | 17        |
| FAVE                                     | 0         | 2        | 0         | 0         | 0        | 6         | 3         | 2        | 0        | 13        |
| Référent familles                        | 2         | 1        | 1         | 5         | 2        | 3         | 0         | 2        | 4        | 20        |
| Sketchnoting                             | 1         | 1        | 0         | 3         | 0        | 0         | 5         | 0        | 0        | 10        |
| Intervenir avec et pour les seniors      | 3         | 0        | 2         | 1         | 0        | 2         | 4         | 0        | 0        | 12        |
| <b>TOTAUX</b>                            | <b>19</b> | <b>5</b> | <b>10</b> | <b>11</b> | <b>3</b> | <b>17</b> | <b>12</b> | <b>5</b> | <b>4</b> | <b>86</b> |

2025 : Répartition des stagiaires par formation et par territoire

## • Répartition des stagiaires par territoire





# - La mission CPNEF - Référénte régionale formation

*Depuis 2022, l'Union francilienne des fédérations des centres sociaux porte, avec l'ACEPPRIF, la mission de référent régional emploi-formation pour la CPNEF. Cette mission vise à assurer un rôle d'interface entre les acteurs de la branche professionnelle et les réalités territoriales.*

*Elle consiste à observer les dynamiques emploi-formation, à représenter la branche auprès des partenaires, à accompagner les structures dans l'accès à la formation et à contribuer au développement de l'emploi à travers des actions de coordination et de partenariat.*

## **L'année 2025 en Île-de-France s'est structurée autour de trois axes principaux.**

### **1. Observer, analyser et représenter les enjeux emploi-formation**

L'année a été marquée par une amélioration notable des outils et des pratiques de communication à destination du réseau. La mise en place de campagnes ciblées via un outil dédié a permis d'optimiser la diffusion de l'information. Parallèlement, la participation à différentes instances et temps de travail, en particulier avec Uniformation, a permis de renforcer la visibilité de la branche et de développer des liens avec des partenaires institutionnels, notamment à l'échelle régionale.

L'analyse du territoire met en évidence plusieurs fragilités structurelles. Le réseau francilien est composé majoritairement de petites structures, particulièrement exposées aux tensions sur l'emploi. Les centres sociaux, en particulier, connaissent une forte instabilité des équipes, avec un turn-over important et des difficultés de recrutement sur des postes clés. Le secteur de la petite enfance est également marqué par une pénurie persistante de professionnel.les qualifié.es. Ces constats renforcent les besoins en formation, notamment en accompagnement à la prise de poste et en professionnalisation.

### **2. Faciliter l'accès à la formation et à la qualification**

Malgré un réseau dense, la mobilisation autour des temps d'information collective est restée faible en 2025. Les sollicitations individuelles, quant à elles, ont été limitées et souvent centrées sur des questions techniques liées aux dispositifs de financement ou à la gestion des ressources humaines.

En revanche, le développement des Actions Collectives Territoriales (ACT) constitue un point particulièrement positif. Ce dispositif a été largement mobilisé, notamment par les fédérations de centres sociaux, qui y voient un levier pertinent pour répondre à des besoins communs et renforcer les dynamiques collectives. Plusieurs actions ont ainsi été mises en place autour de thématiques variées, telles que la communication, le management ou les pratiques professionnelles.

Cependant, des marges de progression subsistent. Le faible engagement global du réseau interroge et souligne la nécessité de mieux comprendre les pratiques de formation des structures afin d'adapter les modalités d'accompagnement. Les évolutions récentes des dispositifs de financement appellent également à une vigilance particulière quant à leurs impacts sur les dynamiques de formation.

### **3. Promouvoir l'emploi et développer les partenariats**

Le renforcement des partenariats constitue un axe structurant de l'année 2025. La collaboration avec la mission « attractivité des métiers » d'Uniformation s'est consolidée et représente un levier important pour développer des actions communes et faciliter les mises en relation avec d'autres acteurs de l'emploi.

Cette dynamique a notamment permis d'initier un rapprochement avec la Région Île-de-France et de participer à des événements de promotion des métiers, tels que le Rallye des métiers. Ces actions contribuent à améliorer la visibilité de la branche et à valoriser ses métiers auprès du grand public.

Néanmoins, les liens avec certains partenaires clés de l'emploi, comme les missions locales ou France Travail, restent encore à structurer. De plus, les outils de communication disponibles apparaissent encore limités pour soutenir pleinement ces démarches de valorisation.

# - La mission CPNEF - Référénte régionale formation

## Conclusion et perspectives

L'année 2025 présente un bilan contrasté. Elle témoigne de réelles avancées en matière de structuration des partenariats et de visibilité de la branche, mais aussi de difficultés persistantes à mobiliser largement les structures du territoire, notamment autour des actions collectives. Le portage de la mission en binôme constitue un atout important, favorisant la complémentarité des approches et la continuité de l'action. Toutefois, un enjeu central demeure : renforcer le lien avec l'ensemble des structures, au-delà du réseau déjà mobilisé.

Les perspectives pour 2026 s'orientent ainsi vers :

- le développement et la consolidation des partenariats institutionnels ;
- l'amélioration des outils de communication et de valorisation des métiers ;
- une analyse plus fine des besoins et des pratiques en matière de formation ;
- l'identification de relais au sein des structures pour favoriser une meilleure diffusion de l'information.

Dans un contexte marqué par des tensions sur l'emploi et des évolutions importantes des métiers et des formations, la mission de référent-e régional-e conserve un rôle essentiel pour accompagner les transformations du secteur et soutenir les dynamiques territoriales.



# III/ LES CHANTIERS REGIONAUX

## 1– La jeunesse

*L'enquête SENACS 2025 indique que 96,5% des centres sociaux et des EVS accueillent des jeunes. Au total, près de 60 000 jeunes ont été accueillis dans les structures franciliennes. Le chantier jeunesse a été animé en articulation avec la priorité nationale qui est de faire plus de place aux jeunes. À ce titre, le réseau des fédérations franciliennes participe activement à la dynamique nationale : participation aux visios, à l'assemblée nationale jeunesse, un groupe de jeunes de la fédération du 95 a même animé un temps lors des Journées de l'animation globale en novembre.*

### a) Le Parlement libre des jeunes

Cette année notre réseau s'est rapproché de celui de l'URHAJ (union régionale pour l'habitat des jeunes) afin de mettre en place un parlement libre des jeunes (PLJ).

Ce projet s'inscrit dans la continuité du réseau jeune francilien que nous portons depuis 2021.

Le PLJ est une démarche de renforcement du pouvoir d'agir des jeunes. Il vise à créer un espace d'expression, de débat et de proposition pour les jeunes. Il permet aux participant.es de partager leurs expériences, d'identifier des problématiques communes et de formuler des propositions concrètes.

Il favorise l'apprentissage de la citoyenneté, la prise de parole et la compréhension des enjeux démocratiques.

Le projet repose sur une logique de co-construction entre jeunes et professionnel.les. Des temps de rencontres, d'ateliers et de restitution seront organisés à l'échelle régionale. Une demande de soutien auprès de l'Europe a été faite en fin d'année afin de rendre possible ce projet en 2026.

### b) Le volontariat en service civique

L'Union francilienne porte la mission de référent régional pour le service civique. Cette année, le réseau a accueilli de nombreux volontaires soit dans le cadre de l'agrément national ou des agréments locaux. Malheureusement, le gel puis le surgel des postes a freiné le nombre de missions sur le territoire.



# III/ LES CHANTIERS REGIONAUX

## 2- La lutte contre les discriminations

*Le travail de l'Union francilienne des fédérations des centres sociaux en matière de lutte contre les discriminations s'inscrit pleinement dans les valeurs fondatrices des centres sociaux : dignité, solidarité et démocratie. Dans un contexte marqué par la persistance des inégalités, l'UFFCS porte une démarche collective et engagée pour y faire face.*

Cette année encore, **une action de sensibilisation et de formation** a été proposée aux professionnel.les, bénévoles et habitant.es, afin de mieux comprendre les mécanismes des discriminations et de favoriser des pratiques plus inclusives au quotidien. Cet accompagnement s'est appuyé sur l'expertise de Floréal Sotto, formatrice spécialisée sur ces enjeux.

Par ailleurs, **un temps fort régional** a été organisé en fin d'année pour revenir sur vingt ans de travaux menés sur ces questions. La sociologue Marion Carrel a accompagné les échanges, en apportant un éclairage à la fois rétrospectif et prospectif. Cette journée a également permis de renforcer les partenariats, avec la participation de plusieurs collectifs engagés (les Dégommeuses, les Petits Frères des pauvres, le Défenseur des droits ou encore la Ligue des droits de l'homme), ainsi que le partage de ressources et de témoignages inspirants de centres sociaux, contribuant à outiller l'ensemble du réseau.



## Les rendez-vous de la lutte contre les discriminations

*Save the date : la commission régionale lutte contre les discriminations vous invite à deux rencontres sur la lutte contre les discriminations :*

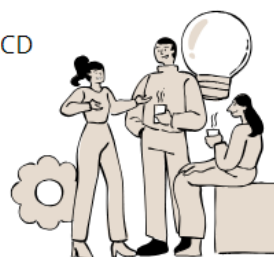
**Le 17 octobre de 13h30 à 16h30** : webinaire sur la lutte contre les discriminations animée par Floréal Sotto, formatrice - consultante sur les questions de discrimination

Inscription [ici](#)

**Le 20 novembre de 9h30 à 16h30** : Journée régionale LCD avec Marion Carrel, professeure de sociologie à l'Université de Lille et membre du CeRIES Centre social Aimé Césaire, Gennevilliers (conférence participative, ateliers, présentation d'outils, projets...)



UNION FRANCIENNE  
DES FÉDÉRATIONS DES CENTRES  
SOCIAUX ET SOCIOCULTURELS



# III/ LES CHANTIERS REGIONAUX

## 3– Bien vieillir avec les centres sociaux

Le vieillissement de la population constitue un **enjeu majeur de transformation sociale et territoriale**, particulièrement en Île-de-France où l'on compte 1,9 million de personnes de plus de 60 ans en 2021 et près de 2,9 millions attendues en 2030. Dans ce contexte, les centres sociaux se positionnent comme des **acteurs essentiels du "bien vieillir ensemble"**, avec 98 % d'entre eux engagés auprès des publics seniors en 2024, représentant plus de 100 000 personnes accompagnées.

Ce chantier s'articule autour de 3 axes :

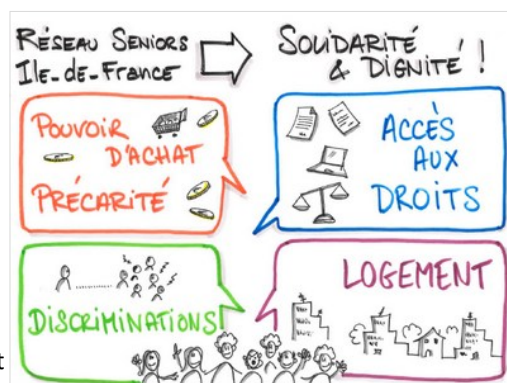
- La structuration du réseau senior francilien
- La qualification des professionnel.les et des bénévoles
- La structuration des partenariats

### a) La structuration du réseau senior francilien

Lancé en 2024, le réseau senior francilien constitue une première étape de structuration collective. Il s'est consolidé en 2025 à travers **une journée régionale et un séjour à Villarcieux** (video [ICI](#)) et qui ont permis de faire émerger une **expression directe des seniors sur les enjeux du vieillissement**. Les travaux ont été enrichis par les contributions d'ATD Quart Monde et des Petits Frères des Pauvres, apportant un éclairage sur les enjeux de dignité et de solidarité.

Quatre axes stratégiques structurants ont été identifiés :

- ⇒ la lutte contre la précarité et la revalorisation du "bien vieillir" face aux inégalités économiques,
- ⇒ l'accès effectif aux droits,
- ⇒ la lutte contre l'isolement social et résidentiel,
- ⇒ le renforcement des solidarités intergénérationnelles dans les territoires.



Dans une logique de valorisation et de plaidoyer, plusieurs propositions ont émergé, dont la reconnaissance de l'utilité sociale des seniors via un "compteur d'heures" ou le carnaval engagé de Montreuil. Une production vidéo a également permis de valoriser la parole des seniors et de renforcer leur visibilité dans le débat public.

### b) Qualification des acteurs et montée en compétences

Le chantier intègre un axe fort de **montée en compétences des acteurs** avec la mise en place de formations dédiées. Deux formats complémentaires ont été développés : **une journée de sensibilisation**, et **une formation approfondie de trois jours** sur la prise en compte du vieillissement dans les projets sociaux. Cette dynamique vise à renforcer la capacité du réseau à adapter ses pratiques aux évolutions démographiques.

### c) La dynamique partenariale

Enfin, le chantier s'inscrit dans une logique d'ouverture et de consolidation partenariale. Au-delà du travail engagé avec l'Assurance retraite Île-de-France, des échanges ont été menés avec le réseau MONALISA, l'Association française des aidants, ainsi que les caisses de retraite complémentaires Malakoff Humanis et AG2R La Mondiale.

### III/ LES CHANTIERS REGIONAUX

#### 4–Transition écologie solidaire et citoyenne

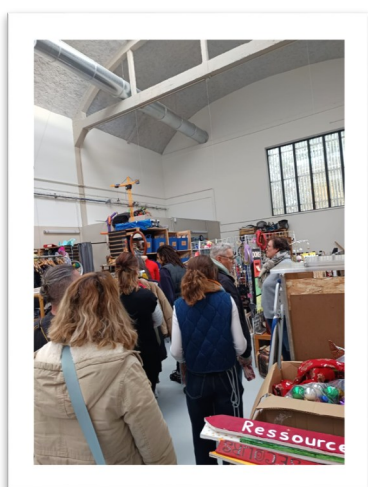
En 2024, le conseil d'administration de l'Union francilienne des fédérations des centres sociaux a fait de la **transition écologique** un axe de travail, en cohérence avec les orientations portées par la Fédération nationale des centres sociaux. Cette décision marque la volonté de positionner le réseau comme un acteur engagé dans les transformations sociales et environnementales des territoires.

Dans cette perspective, une commission dédiée à la Transition Écologique Solidaire (TESC) a été mise en place et réunie à deux reprises en 2025. Elle rassemble les fédérations départementales de Paris, Seine-et-Marne, Yvelines, Essonne, Val-de-Marne et Val-d'Oise.

L'objectif de cette commission est d'abord de réaliser un **état des lieux partagé des pratiques existantes** au sein des centres sociaux franciliens. Elle vise également à structurer un espace **d'échange de pratiques professionnelles** autour de l'animation des enjeux de transition écologique.

Au-delà du recensement, la démarche ambitionne de **valoriser les initiatives locales inspirantes**, en favorisant leur diffusion à l'échelle régionale et en renforçant leur reconnaissance au sein du réseau. Elle contribue ainsi à la capitalisation des expériences et à la construction d'une culture commune de la transition.

Enfin, la commission a pour objectif de **produire des ressources partagées et opérationnelles** permettant aux centres sociaux d'intégrer plus fortement les enjeux écologiques dans leurs projets, leurs actions et leurs pratiques quotidiennes. Cette dynamique s'inscrit dans une logique de transformation progressive du réseau, visant à articuler justice sociale et transition écologique dans une approche globale du projet des centres sociaux.



*Exemples d'Initiatives locales :*

*Atelier transformation Eco et l'Idée Halle L'attribut (Essonne)*





# IV/ REPRÉSENTATIONS

## 1– Auprès de nos partenaires associatifs

### a) Le FONJEP

Créé en 1964, le FONJEP est une association loi 1901 cogérée par l'État, les collectivités territoriales et les associations. Le FONJEP a trois grandes fonctions :

- Soutenir les projets associatifs de jeunesse et d'éducation populaire (cf. le travail autour des modèles socio-économique ou le nouveau chantier autour de l'évaluation)
- Financer des emplois qualifiés dans les associations (les "postes FONJEP"), afin de structurer et pérenniser leurs actions.
- Être un lieu de dialogue et de ressources entre acteurs publics et associatifs, et contribuer à l'observation des évolutions sociales.

Florence DURIEUX est la déléguée régionale suppléante du comité régional du FONJEP Île-de-France pour la troisième et dernière année de son mandat. Elle anime aux côtés de Matthieu Alloin (Scouts et guides de France) le comité régional du FONJEP dont les missions sont les suivantes :

- animation du comité régional,
- mise en place de groupes de travail sur des thématiques.

Enfin, elle participe aux côtés de la DRAJES et des réseaux de l'URHAJ et de l'UNAFO à l'instruction des postes FONJEP dits « DGCS ».



### b) La CRAJEP

La CRAJEP (coordination régionale des associations de jeunesse et d'éducation populaire) est présente dans des coordinations et groupes de travail relevant des champs de la jeunesse et de l'éducation populaire. Ainsi, elle contribue à plusieurs groupes de travail du CNAJEP, du MADIF, de la CRESS, du CESER et à la commission régionale d'attribution de la médaille de bronze de la jeunesse, des sports et de l'engagement associatif. **L'Union y est adhérente et fait partie du conseil d'administration.** Elle y est représentée par Caroline MIGOT, ainsi que par Florence DURIEUX.



### c) Le MADIF

Le conseil d'administration de l'Union francilienne a validé le 15 septembre notre adhésion au Mouvement associatif Île-de-France. **Le Mouvement associatif d'Île-de-France** est la représentation régionale du Mouvement associatif. Il fédère de nombreux réseaux et associations issus de secteurs variés (jeunesse, culture, sport, solidarité, environnement), et joue un rôle central dans la structuration de la vie associative francilienne.

Sa mission principale est de **représenter et défendre les associations** auprès des pouvoirs publics, en portant leur voix dans les espaces de concertation et en contribuant à l'élaboration des politiques publiques. Il agit également pour **renforcer les coopérations entre acteurs associatifs** et soutenir les dynamiques d'engagement citoyen.

C'est à ce titre que Florence DURIEUX est désignée comme personne qualifiée dans le cadre du FDVA.



# IV/ REPRÉSENTATIONS

## 2– Auprès des partenaires institutionnels

### a) L'État :

#### Préfecture de Région

La préfecture Île-de-France continue de soutenir la mise en œuvre des formations « Valeurs de la République ». Deux nouvelles formatrices ont rejoint le réseau des formateurs VRL en IDF : Eléonore Rezkallah (Fédération des Yvelines) et Elida Kocani (Fédération des Hauts-de-Seine)



#### La DRAJES

La DRAJES a soutenu notre action notamment via la poursuite de notre projet autour du FDVA (fonds de développement de la vie associative) et la campagne FONJEP 2024.

### b) CNAV - L'assurance retraite Île-de-France

En 2024, la convention cadre avec la FCSF et la CNAV a permis de mettre en place la mission « vieillissement », mission qui s'articule autour de 5 enjeux : la veille sociale, le développement d'activités adaptées aux seniors, le pilotage et les dynamiques partenariales. Cette nouvelle convention conjuguée aux conclusions de l'étude du cabinet Kimsoo nous ont encouragés à réfléchir à un nouveau cadre partenarial. Le travail a été initié avec Action Tank en novembre 2025 et devrait se prolonger sur l'ensemble de l'année 2026.



### c) AG2R-LA MONDIALE

Notre partenariat avec AG2R-La Mondiale s'est poursuivi en 2025 via le soutien apporté pour la mise en œuvre du réseau senior francilien. En décembre 2025, nous avons eu l'occasion de rencontrer le Conseil d'administration afin de présenter le travail des centres sociaux franciliens autour de la question du vieillissement.



### d) École Normale Sociale

Le partenariat avec l'ENS pour l'organisation des diplômes DEJEPS ET DESJEPS s'est poursuivi en 2025. L'année a été marquée par la réforme des diplômes de l'animation. Cette dernière vise à moderniser et simplifier l'offre de formation. Elle introduit une organisation en blocs de compétences, facilitant les parcours et la reconnaissance des acquis. Cette réforme cherche également à rendre les formations plus lisibles et attractives. Elle répond enfin à un enjeu de professionnalisation et d'adaptation aux évolutions du secteur de l'animation. Cette réforme implique que l'ensemble des organismes de formation doivent se faire réhabiliter par la DRAJES. En conséquence, les nouvelles promotions DEJEPS et DESJEPS ne commenceront qu'à partir de septembre 2026.



# RAPPORT FINANCIER 2025



Les résultats de l'exercice 2025 montrent une situation financière déficitaire de l'Union Francilienne des Fédérations des Centres Sociaux d'un montant de **17 851,37€, ce qui représente 9,47% des produits.**

Le volume budgétaire se réduit également avec la fin du programme AG2R-La Mondiale.

| Compte de résultat | 2021              | 2022              | 2023              | 2024              | 2025              |
|--------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| Total des produits | 551 863,46        | 515 995,76        | 242 287,29        | 185 957,44        | 188 445,19        |
| Total des charges  | 567 675,59        | 526 457,75        | 253 710,88        | 198 133,60        | 206 296,56        |
| <b>Résultat</b>    | <b>-15 812,13</b> | <b>-10 461,99</b> | <b>-11 423,59</b> | <b>-12 176,16</b> | <b>-17 851,37</b> |

On constate, une augmentation des produits de 2 487,75€ et des charges de 8 162,96€, aggravant le déficit des années antérieures. Nous pouvons retenir les éléments suivants :

- **Compte de résultat 2025**

Pour les produits

- **Les prestations de service** d'un montant de 93 007€ sont stables (-411€) et se composent :
  - ✓ des produits des formations régionales en légère augmentation 71 130€ (soit +9 425€).
  - ✓ de la mission CPNEF 15 562€.
  - ✓ De la mise à disposition de la déléguée pour 6 035€ (FCSF).
- **Les subventions d'exploitation** d'un montant global de 88 993 € **sont en hausse** (+ 17 772€) essentiellement liées au développement du Réseau Seniors francilien:
  - ✓ Poursuite du soutien de la FCSF sur la création du poste de déléguée fédérale (fonds mutualisé 20 000€),
  - ✓ Soutien également du FONJEP sur le poste de déléguée (7 107€),
  - ✓ L'Etat via la DRAJES (FDVA2 Animation de la Vie associative 7 000€).
  - ✓ Sur l'axe vieillissement, poursuite du dialogue de gestion avec la CNAV (7 000€) et 20 000€ pour le Réseau Seniors francilien,
  - ✓ Un soutien de l'AG2R- La Mondiale sur le réseau Seniors (2024-2025 / 27 886€ sont engagés en 2025),
- **Reprise sur fonds dédiés** (4 800€) : 3 kits VRL

Pour les charges

Les principales modifications concernent :

- **La ligne « Appui aux fédérations »** (5 250€) en baisse : 3 Kits VRL (4 800€), des interventions d'animation de formations.
- Des charges d'intervenants de **formation** en diminution (24 032€ soit -32%).

## Analytique Formations :

|                           | Recettes      | Dépenses                                              |
|---------------------------|---------------|-------------------------------------------------------|
| Portage salarial          |               | <b>35 407</b>                                         |
| Formation OF              |               | Frais directs (alimentation, locations, intervenants) |
| Fondamentaux              | 1 380         |                                                       |
| Référente famille         | 22 470        | 9 726                                                 |
| Accueil                   | 10 050        | 5 761                                                 |
| FAVE                      | 11 570        | 8 501                                                 |
| Seniors approfondissement | 6 600         | 5 301                                                 |
| Communication             | 4 500         | 3 686                                                 |
|                           | <b>56 570</b> | <b>32 975</b>                                         |
| Formations hors OF        |               |                                                       |
| Sketchnoting              | 1 800         | 1 001                                                 |
| LCD                       | 2 800         | 6 675                                                 |
|                           | <b>4 600</b>  | <b>7 676</b>                                          |
| <b>TOTAL</b>              | <b>61 170</b> | <b>76 058</b>                                         |

- **Les charges de personnel** sont stables (94 889€ soit -616€).
- **Les fonds dédiés** : 15 000€ de la subvention CNAV Réseau Séniors Francilien (manifestation prévue début 2026)

Contributions volontaires : Prestations en nature 14 957€, bénévolat 2 958€

Le bénévolat des membres du Conseil d'Administration est évalué à 249 heures (2 958€ base SMIC brut).

L'implication des salariés des Fédérations au niveau régional représentent 14 957 € pour 1 259 heures.

### • Pour les comptes de bilan 2025

Le bilan de l'exercice présente un total de 176 031€ (en baisse de 16,6%), lié essentiellement au déficit de l'exercice (-17 851€), au moindre volume de dettes au 31 décembre 2025 (-27 455€) et une augmentation des fonds dédiés CNAV (+10 200€).

### A l'actif

- **Les créances s'élèvent à 78 801 € :**  
Les produits à recevoir au 31 décembre 2025 se composent principalement de subventions (AG2R-La Mondiale 5 000€, CNAV 27 000€, FCSF 26 035€), de règlements de formation (16 098€) et la contribution CPNEF (4 668€).
- **Les charges constatées d'avance** à 4 070€ : l'acompte hébergement Réseau Jeunes 2026 essentiellement.
- Il faut noter une **réduction supplémentaire de la trésorerie** (93 144€ / - 41 506€).  
L'UFFCS dispose d'un compte sur livret pour la gestion de sa trésorerie.

### Au passif

- **Les capitaux propres de l'association sont en baisse.**  
Ils représentent 114 099€, soit une baisse de 17 851€ (déficit 2025) avec 100 000€ en fonds associatif sans droit de reprise.
- Provision retraite pour 5 548€.
- Les dettes fiscales et sociales d'un montant de 16 060€ correspondent aux charges sociales du dernier trimestre 2025 et aux provisions congés payés (9 620€).
- **Les charges à payer**, d'un montant de 18 125€ (-29 066€ par rapport au 31/12/2024) concernent des frais de formation (6 959€), les frais de Commissaire aux comptes et comptabilité (6 156€), les frais de fonctionnement du siège à Morsang s/Orge auprès de la fédération de l'Essonne (4 992€).
- **Les fonds dédiés** s'élèvent à 18 200€ (+10 200€) : 2 Kits VRL à réaliser en 2026 et 15 000€ CNAV Réseau Seniors.

*Le fonds de roulement* = actif circulant (176 016€) - dettes à moins d'un an (38 184€). Il s'élève à 137 832€ ce qui représente 66,8% des charges de fonctionnement annuelles, soit 8 mois d'exercice.

Caroline MIGOT, Trésorière



# COMPTES 2025



## BILAN ACTIF

| ACTIF                                   |                                                        | Exercice N<br>31/12/2025 12 |                                    |         | Exercice N-1<br>31/12/2024 12 | Ecart N / N-1 |        |
|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------|-----------------------------|------------------------------------|---------|-------------------------------|---------------|--------|
|                                         |                                                        | Brut                        | Amortissements<br>et<br>Provisions | Net     | Net                           | Euros         | %      |
| ACTIF IMMOBILISE                        | <b>Immobilisations incorporelles</b>                   |                             |                                    |         |                               |               |        |
|                                         | Frais d'établissement                                  |                             |                                    |         |                               |               |        |
|                                         | Frais de recherche et de développement                 |                             |                                    |         |                               |               |        |
|                                         | Donations temporaires d'usufruit                       |                             |                                    |         |                               |               |        |
|                                         | Concessions, brevets, licences, marques...             | 4 477                       | 4 477                              |         |                               |               |        |
|                                         | Immobilisations incorporelles en cours                 |                             |                                    |         |                               |               |        |
|                                         | Avances et acomptes                                    |                             |                                    |         |                               |               |        |
|                                         | <b>Immobilisations corporelles</b>                     |                             |                                    |         |                               |               |        |
|                                         | Terrains                                               |                             |                                    |         |                               |               |        |
|                                         | Constructions                                          |                             |                                    |         |                               |               |        |
| ACTIF CIRCULANT                         | Installations techniques Matériel et outillage         | 700                         | 700                                |         |                               |               |        |
|                                         | Immobilisations corporelles en cours                   |                             |                                    |         |                               |               |        |
|                                         | Avances et acomptes                                    |                             |                                    |         |                               |               |        |
|                                         | <i>Biens reçus par legs/dons destinés à être cédés</i> |                             |                                    |         |                               |               |        |
|                                         | <b>Immobilisations financières <sup>(1)</sup></b>      |                             |                                    |         |                               |               |        |
|                                         | Participations et Créances rattachées                  | 15                          |                                    | 15      | 15                            |               |        |
|                                         | Autres titres immobilisés                              |                             |                                    |         |                               |               |        |
|                                         | Prêts                                                  |                             |                                    |         |                               |               |        |
|                                         | Autres                                                 |                             |                                    |         |                               |               |        |
|                                         | <b>Total I</b>                                         | 5 192                       | 5 177                              | 15      | 15                            |               |        |
| Comptes de Régularisation               | <b>Stocks et en cours</b>                              |                             |                                    |         |                               |               |        |
|                                         | <b>Créances <sup>(2)</sup></b>                         |                             |                                    |         |                               |               |        |
|                                         | Créances clients, usagers et comptes rattachés         |                             |                                    |         |                               |               |        |
|                                         | Créances reçues par legs ou donations                  |                             |                                    |         |                               |               |        |
|                                         | Autres                                                 | 78 801                      |                                    | 78 801  | 72 397                        | 6 405         | 8.85   |
|                                         | Valeurs mobilières de placement                        |                             |                                    |         |                               |               |        |
|                                         | Instruments de trésorerie                              |                             |                                    |         |                               |               |        |
|                                         | Disponibilités                                         | 93 144                      |                                    | 93 144  | 134 650                       | 41 505-       | 30.82- |
|                                         | Charges constatées d'avance <sup>(2)</sup>             | 4 070                       |                                    | 4 070   | 3 971                         | 99            | 2.50   |
|                                         | <b>Total II</b>                                        | 176 016                     |                                    | 176 016 | 211 017                       | 35 002-       | 16.56- |
| Comptes de Régularisation               | Frais d'émission des emprunts (III)                    |                             |                                    |         |                               |               |        |
|                                         | Primes de remboursement des emprunts (IV)              |                             |                                    |         |                               |               |        |
|                                         | Ecart de conversion actif (V)                          |                             |                                    |         |                               |               |        |
| <b>TOTAL GÉNÉRAL (I+II+III+IV+V+VI)</b> |                                                        | 181 208                     | 5 177                              | 176 031 | 211 032                       | 35 002-       | 16.56- |

(1) Dont à moins d'un an

(2) Dont à plus d'un an



# COMPTES 2025

## BILAN PASSIF

| PASSIF                         |                                                            | Exercice N<br>31/12/2025 12 | Exercice N-1<br>31/12/2024 12 | Ecart N / N-1<br>Euroes % |         |
|--------------------------------|------------------------------------------------------------|-----------------------------|-------------------------------|---------------------------|---------|
| FONDS PROPRES                  | Fonds propres                                              |                             |                               |                           |         |
|                                | Fonds propres sans droit de reprise :                      |                             |                               |                           |         |
|                                | Fonds propres statutaires                                  |                             |                               |                           |         |
|                                | Fonds propres complémentaires                              | 100 000                     | 100 000                       |                           |         |
|                                | Fonds propres avec droit de reprise :                      |                             |                               |                           |         |
|                                | Fonds statutaires                                          |                             |                               |                           |         |
|                                | Fonds propres complémentaires                              |                             |                               |                           |         |
|                                | Ecart de réévaluation                                      |                             |                               |                           |         |
|                                | Réserves :                                                 |                             |                               |                           |         |
|                                | Réserves statutaires ou contractuelles                     |                             |                               |                           |         |
| FONDS DÉDIÉS                   | Réserves pour projet de l'entité                           |                             |                               |                           |         |
|                                | Autres                                                     |                             |                               |                           |         |
|                                | Report à nouveau                                           | 31 950                      | 44 126                        | 12 176-                   | 27.59-  |
|                                | Résultat de l'exercice (Excédents ou Déficit)              | 17 851-                     | 12 176-                       | 5 675-                    | 46.61-  |
|                                | Situation nette (sous total)                               | 114 099                     | 131 950                       | 17 851-                   | 13.53-  |
|                                | Fonds propres consommables                                 |                             |                               |                           |         |
|                                | Subventions d'investissement                               |                             |                               |                           |         |
|                                | Provisions réglementées                                    |                             |                               |                           |         |
|                                | Total I                                                    | 114 099                     | 131 950                       | 17 851-                   | 13.53-  |
|                                | Fonds reportés liés aux legs ou donations                  |                             |                               |                           |         |
| PROVISIONS                     | Fonds dédiés                                               | 18 200                      | 8 000                         | 10 200                    | 127.50  |
|                                | Total II                                                   | 18 200                      | 8 000                         | 10 200                    | 127.50  |
|                                | Provisions pour risques                                    |                             |                               |                           |         |
| DETTES (1)                     | Provisions pour charges                                    | 5 548                       | 4 673                         | 875                       | 18.73   |
|                                | Total III                                                  | 5 548                       | 4 673                         | 875                       | 18.73   |
|                                | Emprunts obligataires et assimilés (titres associatifs)    |                             |                               |                           |         |
| DETTES (2)                     | Emprunts et dettes auprès des établissements de crédit (2) |                             |                               |                           |         |
|                                | Emprunts et dettes financières diverses                    |                             |                               |                           |         |
|                                | Dettes Fournisseurs et Comptes rattachés                   |                             |                               |                           |         |
|                                | Dettes des legs ou donations                               |                             |                               |                           |         |
|                                | Dettes fiscales et sociales                                | 16 060                      | 18 449                        | 2 389-                    | 12.95-  |
|                                | Dettes sur immobilisations et comptes rattachés            |                             |                               |                           |         |
|                                | Autres dettes                                              | 22 125                      | 47 191                        | 25 066-                   | 53.12-  |
|                                | Instruments de trésorerie                                  |                             |                               |                           |         |
|                                | Produits constatés d'avance                                |                             | 770                           | 770-                      | 100.00- |
|                                | Total IV                                                   | 38 184                      | 66 410                        | 28 225-                   | 42.50-  |
| Ecart de conversion passif (V) |                                                            |                             |                               |                           |         |
| TOTAL GENERAL (I+II+III+IV+V)  |                                                            | 176 031                     | 211 032                       | 35 002-                   | 16.59-  |

(1) Dont à plus d'un an  
Dont à moins d'un an

(2) Dont concours bancaires courants et soldes créditeurs de banques

770

ALBERT EXPERTISE & CONSEIL

# COMPTES 2025



## COMPTE DE RESULTAT

|                                                                                 | Exercice N     |    | Exercice N-1   |    | Ecart N / N-1  |                |
|---------------------------------------------------------------------------------|----------------|----|----------------|----|----------------|----------------|
|                                                                                 | 31/12/2025     | 12 | 31/12/2024     | 12 | Euros          | %              |
| <b>Produits d'exploitation (1)</b>                                              |                |    |                |    |                |                |
| Cotisations                                                                     |                |    |                |    |                |                |
| Ventes de biens et services                                                     |                |    |                |    |                |                |
| Ventes de biens                                                                 |                |    |                |    |                |                |
| Ventes de dons en nature                                                        |                |    |                |    |                |                |
| Ventes de prestations de service                                                | 93 007         |    | 93 413         |    | 406-           | 0.43-          |
| Parrainages                                                                     |                |    |                |    |                |                |
| Produits de tiers financeurs                                                    |                |    |                |    |                |                |
| Concours publics et subventions d'exploitation                                  | 88 993         |    | 71 221         |    | 17 772         | 24.95          |
| Versements des fondateurs ou consommations de la dotation consommable           |                |    |                |    |                |                |
| Ressources liées à la générosité du public                                      |                |    |                |    |                |                |
| Dons manuels                                                                    |                |    |                |    |                |                |
| Mécénats                                                                        |                |    |                |    |                |                |
| Legs, donations et assurances-vie                                               |                |    |                |    |                |                |
| Contributions financières                                                       |                |    |                |    |                |                |
| Reprises sur amortissements, dépréciations, provisions et transferts de charges |                |    | 7 115          |    | 7 115-         | 100.00-        |
| Utilisations des fonds dédiés                                                   | 4 800          |    | 11 580         |    | 6 780-         | 58.55-         |
| Autres produits                                                                 | 0              |    | 2              |    | 2-             | 92.49-         |
| <b>Total I</b>                                                                  | <b>186 800</b> |    | <b>183 331</b> |    | <b>3 469</b>   | <b>1.89</b>    |
| <b>Charges d'exploitation (2)</b>                                               |                |    |                |    |                |                |
| Achats de marchandises                                                          |                |    |                |    |                |                |
| Variation de stock                                                              |                |    |                |    |                |                |
| Autres achats et charges externes                                               | 95 532         |    | 87 825         |    | 7 706          | 8.77           |
| Aides financières                                                               |                |    |                |    |                |                |
| Impôts, taxes et versements assimilés                                           | 1 615          |    | 1 570          |    | 46             | 2.90           |
| Salaires et traitements                                                         | 66 510         |    | 67 357         |    | 847-           | 1.26-          |
| Charges sociales                                                                | 26 764         |    | 26 578         |    | 186            | 0.70           |
| Dotations aux amortissements et aux dépréciations                               |                |    | 39             |    | 39-            | 100.00-        |
| Dotations aux provisions                                                        | 875            |    | 788            |    | 87             | 11.07          |
| Report en fonds dédiés                                                          | 15 000         |    | 8 000          |    | 7 000          | 87.50          |
| Autres charges                                                                  | 1              |    |                |    | 1              |                |
| <b>Total II</b>                                                                 | <b>206 297</b> |    | <b>192 157</b> |    | <b>14 140</b>  | <b>7.36</b>    |
| <b>1 - Résultat d'exploitation (I-II)</b>                                       | <b>19 496-</b> |    | <b>8 826-</b>  |    | <b>10 671-</b> | <b>120.90-</b> |

(1) Dont produits afférents à des exercices antérieurs  
(2) Dont charges afférentes à des exercices antérieurs

100 282  
12 5 977

# COMPTES 2025



## COMPTE DE RESULTAT

|                                                                   | Exercice N     |    | Exercice N-1   |    | Ecart N / N-1  |                 |
|-------------------------------------------------------------------|----------------|----|----------------|----|----------------|-----------------|
|                                                                   | 31/12/2025     | 12 | 31/12/2024     | 12 | Euros          | %               |
| <b>Produits financiers</b>                                        |                |    |                |    |                |                 |
| De participation                                                  |                |    |                |    |                |                 |
| D'autres valeurs mobilières et créances de l'actif immobilisé     |                |    |                |    |                |                 |
| Autres intérêts et produits assimilés                             | 1 645          |    | 2 344          |    | 699-           | 29. 83-         |
| Reprises sur provisions, dépréciations et transferts de charge    |                |    |                |    |                |                 |
| Différences positives de change                                   |                |    |                |    |                |                 |
| Produits nets sur cessions de valeurs mobilières de placement     |                |    |                |    |                |                 |
| <b>Total III</b>                                                  | <b>1 645</b>   |    | <b>2 344</b>   |    | <b>699-</b>    | <b>29. 83-</b>  |
| <b>Charges financières</b>                                        |                |    |                |    |                |                 |
| Dotations aux amortissements, aux dépréciations et aux provisions |                |    |                |    |                |                 |
| Intérêts et charges assimilés                                     |                |    |                |    |                |                 |
| Différences négatives de change                                   |                |    |                |    |                |                 |
| Charges nettes sur cessions de valeurs mobilières de placement    |                |    |                |    |                |                 |
| <b>Total IV</b>                                                   |                |    |                |    |                |                 |
| <b>2. Résultat financier (III-IV)</b>                             | <b>1 645</b>   |    | <b>2 344</b>   |    | <b>699-</b>    | <b>29. 83-</b>  |
| <b>3. Résultat courant avant impôts (I-II+III-IV)</b>             | <b>17 851-</b> |    | <b>6 481-</b>  |    | <b>11 370-</b> | <b>175. 43-</b> |
| <b>Produits exceptionnels</b>                                     |                |    |                |    |                |                 |
| Sur opérations de gestion                                         |                |    | 282            |    | 282-           | 100. 00-        |
| Sur opérations en capital                                         |                |    |                |    |                |                 |
| Reprises sur provisions, dépréciations et transferts de charges   |                |    |                |    |                |                 |
| <b>Total V</b>                                                    |                |    | <b>282</b>     |    | <b>282-</b>    | <b>100. 00-</b> |
| <b>Charges exceptionnelles</b>                                    |                |    |                |    |                |                 |
| Sur opérations de gestion                                         |                |    | 5 977          |    | 5 977-         | 100. 00-        |
| Sur opérations en capital                                         |                |    |                |    |                |                 |
| Dotations aux amortissements, aux dépréciations et aux provisions |                |    |                |    |                |                 |
| <b>Total VI</b>                                                   |                |    | <b>5 977</b>   |    | <b>5 977-</b>  | <b>100. 00-</b> |
| <b>4. Résultat exceptionnel (V-VI)</b>                            |                |    | <b>5 695-</b>  |    | <b>5 695</b>   | <b>100. 00</b>  |
| <b>Participation des salariés aux résultats (VII)</b>             |                |    |                |    |                |                 |
| <b>Impôts sur les bénéfices (VIII)</b>                            |                |    |                |    |                |                 |
| <b>Total des produits (I+II+V)</b>                                | <b>188 445</b> |    | <b>185 957</b> |    | <b>2 488</b>   | <b>1. 34</b>    |
| <b>Total des charges (II+IV+VI+VII+VIII)</b>                      | <b>206 297</b> |    | <b>198 134</b> |    | <b>8 163</b>   | <b>4. 12</b>    |
| <b>5. EXCEDENT OU DEFICIT</b>                                     | <b>17 851-</b> |    | <b>12 176-</b> |    | <b>5 675-</b>  | <b>45. 61-</b>  |

# COMPTES 2025



## EVALUATION DES CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES

|                                                        | Exercice N    |    | Exercice N-1  |    | Ecart N / N-1 |              |
|--------------------------------------------------------|---------------|----|---------------|----|---------------|--------------|
|                                                        | 31/12/2025    | 12 | 31/12/2024    | 12 | Euros         | %            |
| <b>CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE</b>             |               |    |               |    |               |              |
| Dons en nature                                         |               |    |               |    |               |              |
| Prestations en nature                                  | 14 957        |    | 11 761        |    | 3 196         | 27.17        |
| Bénévolat                                              | 2 958         |    | 3 006         |    | 48-           | 1.58-        |
| <b>TOTAL</b>                                           | <b>17 915</b> |    | <b>14 767</b> |    | <b>3 148</b>  | <b>21.32</b> |
| <b>CHARGES DES CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE</b> |               |    |               |    |               |              |
| Secours en nature                                      |               |    |               |    |               |              |
| Mise à disposition gratuite de biens                   |               |    |               |    |               |              |
| Prestations en nature                                  | 14 957        |    | 11 761        |    | 3 196         | 27.17        |
| Personnel bénévole                                     | 2 958         |    | 3 006         |    | 48-           | 1.58-        |
| <b>TOTAL</b>                                           | <b>17 915</b> |    | <b>14 767</b> |    | <b>3 148</b>  | <b>21.32</b> |
|                                                        |               |    |               |    |               |              |

# BUDGET PREVISIONNEL 2026

| DEPENSES                                                     | 2026              | RECETTES                                                      | 2 026             |
|--------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------------------------------------------|-------------------|
| <b>60 - Achats</b>                                           | <b>14 550,00</b>  | <b>70 - Ventes de produits finis, prestations de services</b> | <b>92 600,00</b>  |
| Alimentation, boisson                                        | 10 200,00         | Produits de Formation                                         | 65 000,00         |
| Eau, gaz, électricité, combustible                           | 850,00            | Mission CPNEF                                                 | 15 000,00         |
| Fournitures administratives/photocopies                      | 1 000,00          | FD GPC                                                        | 9 000,00          |
| Petits équipements                                           | 2 500,00          | Prestation GPC                                                | 3 600,00          |
| <b>61 - Services extérieurs</b>                              | <b>102 380,00</b> | <b>74 - Subventions d'exploitation</b>                        | <b>42 106,00</b>  |
| Locations mobilières et immobilières                         | 42 000,00         | Etat / DRAJES                                                 | 42 106,00         |
| Formation frais d'acteurs                                    | 35 000,00         | les cs en action                                              | 15 000,00         |
| Maintenance, logiciel, entretien locaux, alarme              | 1 550,00          | Mission ville : VRL                                           | 5 000,00          |
| Assurance                                                    | 150,00            | Fonjep                                                        | 7 106,00          |
|                                                              |                   | FDVA- Gestion de crise                                        | 15 000,00         |
| Intervenants extérieurs                                      | 21 000,00         |                                                               |                   |
| documentation                                                | 1 530,00          |                                                               |                   |
| Abonnements                                                  | 1 150,00          | Conseil régional                                              |                   |
|                                                              |                   |                                                               |                   |
| <b>62 - Autres services extérieurs</b>                       | <b>29 570,00</b>  | <b>Collectivités territoriales</b>                            |                   |
| Réception des formations                                     | 750,00            |                                                               |                   |
| PRIJ :                                                       |                   |                                                               |                   |
| AG2R                                                         |                   | Fonds européen                                                | 49 704,00         |
| Animation Sensi seniors                                      | 800,00            |                                                               |                   |
| VRL                                                          | 8 200,00          |                                                               |                   |
| Honoraires: Comptable, commissaire aux comptes               | 7 500,00          | CNAV                                                          | 7 000,00          |
| Honoraires : lcert (Qualiopi)                                |                   |                                                               |                   |
| Déplacements bénévoles et salariée                           | 10 000,00         | AG2R-La Mondiale                                              | 30 000,00         |
| Frais postaux et télécom                                     | 1 000,00          |                                                               |                   |
| Services bancaires                                           | 220,00            | <b>75 - Autres produits de gestion courante</b>               | <b>58 440,00</b>  |
| Adhésions / Cotisations CRAJEP-Elisfa-Fonjep                 | 1 100,00          |                                                               |                   |
| Frais d'AG, CA, séminaire                                    |                   |                                                               |                   |
| Cadeaux                                                      |                   | Unifformation ACT formations                                  |                   |
|                                                              |                   | FCSF Fonds mutualisés (poste délégué)                         | 20 000,00 €       |
|                                                              |                   | FCSF GPC                                                      | 30 000,00 €       |
| <b>63 - Impôts et taxes</b>                                  | <b>2 050,00</b>   | Transfert de Charges                                          |                   |
| Impôts et taxes sur rémunérations                            | 2 050,00          | FCSF Projet APV                                               | 5 600,00 €        |
|                                                              |                   | FCSF Service civique                                          | 2 840,00 €        |
| Formation professionnelle                                    |                   | <b>76 - Produits financiers</b>                               |                   |
|                                                              |                   | Produits financiers                                           | 1 000,00          |
| Autres impôts et taxes                                       |                   |                                                               |                   |
| <b>64 - Charges de personnel</b>                             | <b>149 500,00</b> |                                                               |                   |
| Salaire                                                      | 106 500,00        | <b>77 - Produits exceptionnels</b>                            |                   |
| Charges                                                      | 43 000,00         | Sur exercices antérieurs                                      |                   |
| Formation des salariées                                      |                   |                                                               |                   |
| <b>65 - Autres charges de gestion courante</b>               |                   | Reprise sur engagement réalisé                                |                   |
|                                                              |                   | Reprise sur prov pour charges                                 |                   |
| <b>66 CHARGES FINANCIERES</b>                                |                   | <b>78 - Reprises sur amortissements et provisions</b>         | <b>18 200,00</b>  |
| Intérêts de l'emprunt                                        |                   | Amortissements                                                |                   |
|                                                              |                   | Reprise fonds dédié PRIJ                                      |                   |
| Agios bancaires                                              |                   | Reprise CNAV                                                  | 15 000,00         |
|                                                              |                   | Reprise VRL                                                   | 3 200,00          |
|                                                              |                   |                                                               |                   |
| <b>67 - Charges exceptionnelles</b>                          |                   | <b>79-Transfert de charges</b>                                |                   |
| Charges exceptionnelles                                      |                   | FCSF                                                          |                   |
| Charges sur exercice antérieur                               |                   | CPNEF                                                         |                   |
| Engagements à réaliser                                       |                   | FAVE remb frais d'hotel et repas                              |                   |
| <b>689 - Engagements à réaliser sur ressources affectées</b> |                   | Unif. Séminaire FD75                                          |                   |
| AG2R                                                         |                   | Documentation (ENS)                                           |                   |
| VRL                                                          |                   | Unif. Formation salariées                                     |                   |
|                                                              |                   |                                                               |                   |
| <b>TOTAL</b>                                                 | <b>298 050,00</b> | <b>TOTAL</b>                                                  | <b>298 050,00</b> |